

Grondslagfase Werkskedule

Graad
2

Handskrif



WES-KAAP
Onderwysdepartement
Wes-Kaapse Provinsiale Regering



VOORWOORD

Beleidsimplementering is nie 'n ongekompliseerde taak nie. Dit is 'n proses van interpretasie en betrokkenheid wat oor 'n geruime tyd strek. Ons leer uit hierdie proses en probeer om ons intervensies aan te pas sodat hulle meer gepas en relevant is tot diverse kontekste. Dit wat ons in die afgelope dekade geleer het, het vir ons gewys dat ons almal moet praat, luister en oplossings vind vir die uitdagings wat ons in die gesig staar. Hierdie werkskedules is die resultaat van so 'n beleid en leerproses.

Geletterdheid en Gesyferdheid, tesame met ander areas van werk in die Grondslag- en Intermediêre Fase, is belangrike fokuspunte vir die Wes-Kaap Onderwysdepartement. Ons wil ons laerskole versterk en moontlikhede skep vir 'n standvastige fondament sodat ons die kanse van leerders in hul skolastiese loopbane kan verbeter. Ons glo dat hierdie fondament geletterdheids- en gesyferdheidsuitslae, slaagsyfers in die algemeen en die omsetsyfer kan verbeter.

Suid-Afrika is 'n ontwikkelende land, en ons hoor in hierdie era van globalisasie, dat lande wat besig is om op te vang die nodige vaardighede moet ontwikkel. Lande soos ons is dus in staat om mededingend en stabiel te wees. Belangriker nog, is om oor 'n gemeenskap van geleerdes wat kan lees, skryf en van skoolgaan hou, te beskik. Die maatskaplike waarde van onderrig kan verbeter word indien die skolastiese poging verhoog word.

Die werkskedules sal beskou word as 'n komponent van die pakket wat betrekking het op die Grondslag vir Onderrig-veldtog. Dit word beskou as 'n instrument om ondersteuning te bied en betekenis aan die veldtog te gee. Gesien in die lig van die persepsie dat veldtogte bloot retoriek is, sal die werkskedules as ondersteuningsmeganisme dien om betekenis te verleen aan die bou van fundamente vir geletterdheid en gesyferdheid. Dit is 'n poging om riglyne aan onderwysers te bied oor hoe om elke dag onderrig in skole te lewer.

Die werkskedules sal uitgestuur word met die doel om terugvoering uit te lok. Hulle sal ook in geselekteerde skole getoets word. Die dokumente sal as riglyne in Januarie 2009 gesirkuleer word en kommentaar word teen Julie 2009 gevra. Die werkskedules sal ook gedurende Julie 2009 in die praktyk getoets word. Alle kommentaar sal verdere ontwikkeling van werkskedules lei.

Die Wes-Kaap Onderwysdepartement is 'n leerorganisasie en poog om sy omgewing ten alle tye te verstaan. Hierdie leerproses is 'n deurlopende een aangesien ons in so 'n dinamiese en vinnig veranderende konteks funksioneer. Met dit in gedagte, is die uitnodiging om kommentaar te lewer en praktykgebaseerde toetsing 'n poging om die idee van 'n leerorganisasie aan te gryp deur insigte te ontwikkel wat op die menings van onderwysers, asook van diegene in ander diverse kontekste binne ons provinsie, gebaseer is. Ons weet dat 'n sakpas-benadering nie 'n resep vir sukses is nie. Ons weet ook dat ons almal moet luister, praat en oplossings vir ons uitdagings soek. Praktykgebaseerde toetsing en 'n uitnodiging om kommentaar te lewer, sal ons die ruimte bied om te praat, luister en oplossings te soek soos ons voortbeweeg na 'n onderwysstelsel van gehalte vir al ons leerders.



Dr. S. Naicker, Hoofdirekteur: Kurrikulumontwikkeling

WERKSKEDULE HANDSKRIF

GRAAD 2

Inleiding

Die algemene reël vir handskrif is vir die onderwyser om te alle tye 'n goeie voorbeeld te stel vir alle werk in die klaskamer gedurende enige les, op muurkaarte, flitskaarte, somkaarte en leeskaarte.

Ongeveer 20 minute moet al om die ander dag vir Handskrif ingeruim word, en dit moet onder die direkte toesig van die onderwyser gedoen word.

Al die skriftelike werk moet gekorrigeer word terwyl die les aan die gang is, en leerders moet op 'n positiewe en konstruktiewe wyse aangespoor word om meer netjies te skryf, foute uit te skakel, en versigtiger met hul boeke te wees.

Alle oefeninge moet gedateer word, In Graad 1 dateer die onderwyser die boeke, en in Grade 2 en 3 doen die leerders dit. Werk wat op los velle papier gedoen word, moet in die bewysportefeulje gehou word, en moet vordering aantoon soos die bewyse toeneem.

Die gebruik van die uitveër moet tot 'n minimum beperk word, en dit moet slegs waar van toepassing deur die onderwyser gebruik word. Die korrekte materiaal vir die onderrig van handskrif moet binne die relevante vorderingstadiums gebruik word.

⇒ Die doel van Handskrif in Graad 2:

- Skryf basiese patrone reg deur die jaar.
- Aandag word gegee aan:
 - Die hoofletter
 - Opskrifte en datums
 - Die kantlyn en die onderstreep van werk
 - Die korrekte en ekonomiese gebruik van elke bladsy.
 - Spasiëring tussen letters en woorde.

⇒ Apparaat:

- Skryfboek (8.5mm liniëring en HB-potlode)





⇒ Die ontwikkelingstadiums van skryf:

Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Die doel van die eerste kwartaal: <ul style="list-style-type: none">- Oefen van basiese patrone- Skryf van die datum en opskrifte- Onderstreping en aanbring van kantlyn- Skryf van hoofletters- Spasiëring van letters, woorde, sinne- Die ekonomiese gebruik van die skryfboek	Die doel van die tweede kwartaal: <ul style="list-style-type: none">- Oefen van basiese patrone- Skryf van hoofletters- Skryf van die datum en opskrifte- Die gebruik van die lineaal- Spasiëring tussen letters- Die korrekte en ekonomiese gebruik van die boek	Die doel van die derde kwartaal: <ul style="list-style-type: none">- Oefen van basiese patrone- Skryf hoofletters- Skryf van die datum en opskrifte- Die gebruik van die lineaal- Spasiëring tussen letters- Die korrekte en ekonomiese gebruik van die boek	Die doel van die vierde kwartaal: <ul style="list-style-type: none">- Hersiening en konsolidering van vorige werk- Voorbereidende oefeninge vir lopende skrif

WERKSKEDULE HANDSKRIF

GRAAD 2

KWARTAAL 1

WK	ASSESSERINGSTANDAARDE EN KERNONDERRIG	ONDERWYSERS- GIDS
1	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif: Handskrif</p> <p>⇒ Skryf die Patroon: Skryf hoofletters en kleinletters: Vv , Ww</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	Wk 1
2	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die Patroon: lililili</p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Oo , Cc</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	Wk 2
3	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Jj , Kk</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	Wk 3
4	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Ss, Uu</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	Wk 4
5	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Zz , Xx</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	Wk 5
6	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Aa, Ee</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	Wk 6



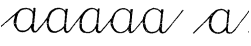

<p>7</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: <i>lllll l</i></p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Ff , Kk</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 7</p>
<p>8</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: <i>lllll l</i></p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Hh , li</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 8</p>
<p>9</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: <i>ooooo o</i></p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Mm , Ll</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 9</p>
<p>10</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: <i>aaaaa a</i></p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Tt, Yy</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 10</p>

WERKSKEDULE HANDSKRIF

GRAAD 2

KWARTAAL 2

WK	ASSESSERINGSTANDAARDE EN KERNONDERRIG	ONDERWYSERS- GIDS
11	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Vv , Ww ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk 	Wk 11
12	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: l l l l l l l i ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Tt, Jj ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk 	Wk 12
13	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: m m m m m ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Mm, Nn ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk 	Wk 13
14	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: u u u u u ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Uu, Xx ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk 	Wk 14
15	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: c c c c c ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Cc; Kk ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk 	Wk 15
16	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: e e e e e e ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Ee, Cc ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk 	Wk 16

<p>17</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Oo, Qq</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 17</p>
<p>18</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Pp , Dd</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 18</p>
<p>19</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Aa, Cc</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 19</p>
<p>20</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Yy, Zz</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 20</p>

WERKSKEDULE HANDSKRIF

GRAAD 2

KWARTAAL 3

WK	ASSESSERINGSTANDAARDE EN KERNONDERRIG	ONDERWYSERS-GIDS
21	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Ww, Vv ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 21
22	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: l l l l l l l l ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Ll, li ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 22
23	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: m m m m m m ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Rr, Nn ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 23
24	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: u u u u u u ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Uu, Vv ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 24
25	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: c c c c c c ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Cc, Dd ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 25
26	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: e e e e e e e ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Cc, Ee ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 26





<p>27</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: <i>oooooo o</i></p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Qq , Oo</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 27</p>
<p>28</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: <i>oooooo o</i></p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Hh , li</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 28</p>
<p>29</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: <i>aaaaaa a</i></p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Jj, Cc</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 29</p>
<p>30</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: <i>aaaaaa a</i></p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Ss, Ff</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 30</p>

WERKSKEDULE HANDSKRIF

GRAAD 2

KWARTAAL 4

WK	ASSESSERINGSTANDAARDE EN KERNONDERRIG	ONDERWYSERS-GIDS
31	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Ss , Ff ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 31
32	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: l i l i l i l i ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Ll, li ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 32
33	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: m m m m m ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Rr , Mm ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 33
34	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: u u u u u ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Uu , Yy ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 34
35	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: x x x x x ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Aa , Xx ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 35
36	⇒ Skryf die datum en opskrif ⇒ Skryf die patroon: e e e e e e ⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Tt, Ee ⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring ⇒ Onderstreep die werk	Wk 36

<p>37</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Pp , Gg</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 37</p>
<p>38</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Oo , li</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 38</p>
<p>39</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Bb, Dd</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 39</p>
<p>40</p>	<p>⇒ Skryf die datum en opskrif</p> <p>⇒ Skryf die patroon: </p> <p>⇒ Skryf hoofletters en kleinletters: Jj, Ff</p> <p>⇒ Skryf woorde en sinne met spasiëring</p> <p>⇒ Onderstreep die werk</p>	<p>Wk 40</p>